

平成24年度佐賀県農業会議職員募集要領

1. 試験職種・採用予定年月日・採用予定人数及び職務内容

- (1) 試験職種 管理業務及び一般事務
- (2) 採用予定年月日 平成24年4月1日
- (3) 採用予定人員 1名
- (4) 職務内容 事務局運営に関わる管理業務をはじめ、農地・農業者年金関係事業の企画実施、市町農業委員会の研修支援など、当会議の運営全般の業務に従事します。

2. 応募書類 A4封筒に受験希望と明記し、市販の履歴書及び職務経歴書(様式任意)を同封し、佐賀県農業会議に郵送または持参してください。

※住所:〒840-0041 佐賀市城内1丁目6-5県庁南別館西庁舎
電話:0952-23-7057

3. 受付期間 平成24年2月6日(月)～2月24日(金)

※応募書類は2月24日(金)までに必着

4. 受験資格(次の全てに該当する人)

- (1) 平成24年4月1日現在で、40歳以上50歳未満の人
- (2) 四年制大学農業系学部を卒業した人
- (3) 農業・農政・農業関係機関・団体・会社の勤務経験がある人
- (4) 営業職の経験があること
- (5) 農業経営及び農業技術に関するアドバイスができること
- (6) 「エクセル、ワード、パワーポイント、一太郎」で企画資料を作成できること
- (7) 普通自動車運転免許以上を取得していること

ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む。)
- 禁錮以上の刑を処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他を結成し、又はこれに加入した人

5. 試験日時、試験会場及び合格者発表

- (1) 第1次試験 書類選考…ご提出いただいた書類の内容を総合的に判断します。
 - ・第2次試験の1週間前までに、直接本人に可否を連絡します。
 - ・あわせて、第2次試験のプレゼンテーションの課題・時間をお知らせします。

- (2) 第2次試験 平成24年3月6日(火)…(第1次試験合格者)
 - ・試験場所 佐賀市城内1丁目 県庁南別館 佐賀県農業会議(会議室)
 - ・受付 8:40～9:00
 - ・プレゼンテーション試験 9:00～
 - 職員として必要な管理力、企画力、論理性、表現力等について審査します。
 - ・面接(全員のプレゼン終了後)

6. 合格発表

- ・平成24年3月12日(月)17時までに、直接本人に連絡します。
- ※採用内定者の方には、後日、医師が発行する身体検査書を提出いただきます。

6. 勤務条件

- (1) 給与 当会議の給与に関する規定に基づき支給します。
- (2) 諸手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当
- (3) 勤務日・勤務時間
原則として月曜日から金曜日までの週5日、午前8時30分から午後5時15分までの勤務、土日及び祭日、年末年始は休日となります。
- (4) 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険に加入します。
- (5) その他 採用後6ヶ月は試用期間となります

7. 問い合わせ窓口

佐賀県農業会議 TEL 0952-23-7057 「林、北川」