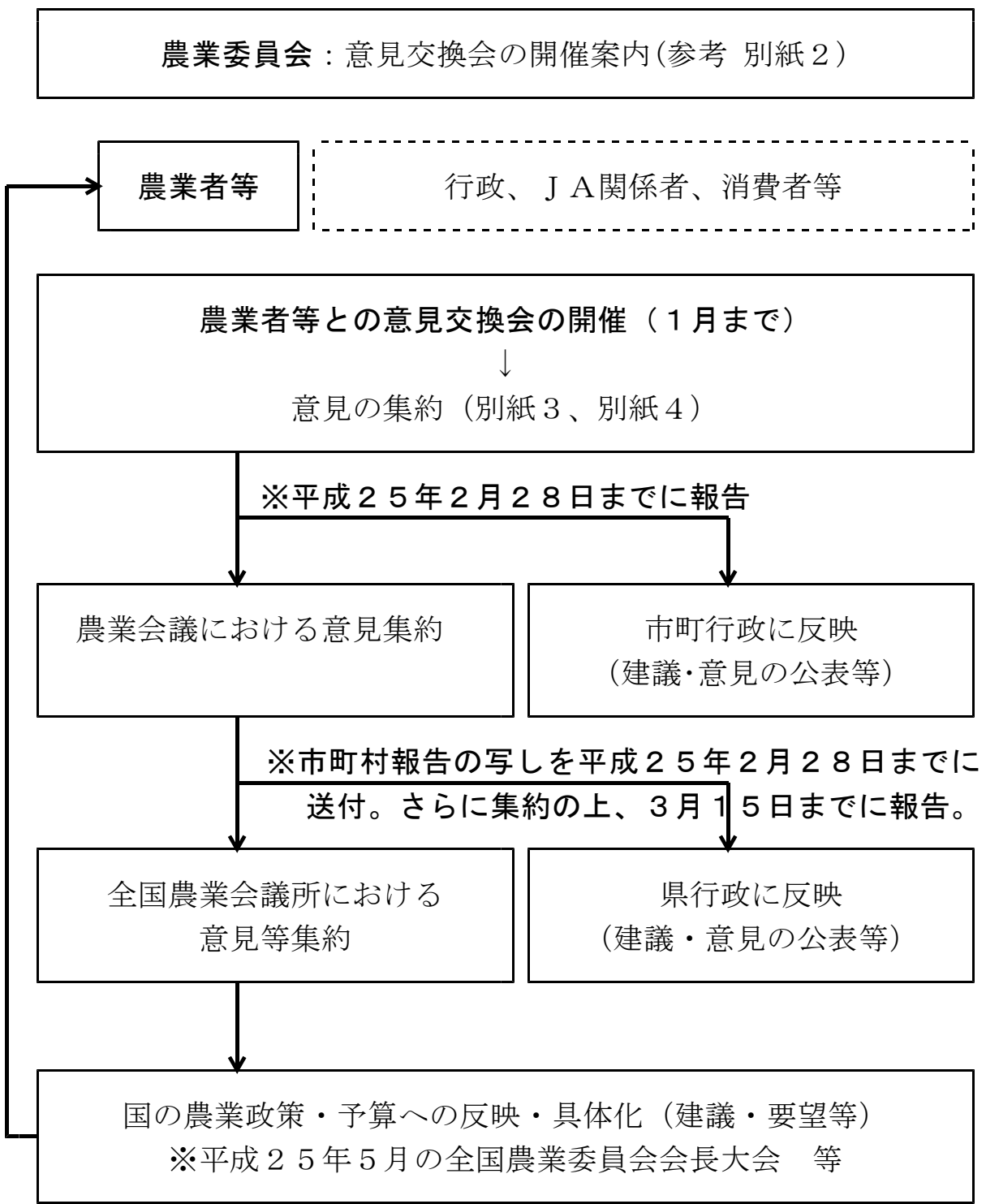


「農業者等との意見交換会」の進め方（フロー）



「農業者等との意見交換会」の開催案内（参考）

平成24年〇月〇日

各 位

〇〇農業委員会
会長 〇〇〇〇

「農業者等と農業委員会との意見交換会」のご案内

謹啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび農業者の皆様と農業委員会との意見交換会を下記により開催することといたしました。

当日は、産業課、JA、普及指導センターの出席も得て、直面している課題、政策要望や提案など自由な話し合いをすることとしております。

お忙しい折恐縮ですが、ご出席方よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 日 時 平成〇年〇月〇日（ ）午後〇時より〇時まで
2. 場 所 〇〇公民館
3. 意見交換の内容（テーマを踏まえて自由設定）
4. その他

「農業者等との意見交換会」実施報告様式（農業委員会用）

農業委員会

1. 実施状況

実施日	月 日	参加者総数	人
参加者数の内訳	認定農業者 関係機関・団体	人、 人、	一般農業者 その他 人 人
関係機関・団体の出席	有 無	→有の場合：市町村部局 _____人・J A _____人 普及指導センター _____人・その他 _____人	
主なテーマ	①人・農地プランの策定、 ②食と農林漁業の再生、 ③T P Pへの参加の是非、 ④農業者戸別所得補償制度、 ⑤耕作放棄地解消対策、⑥食育、⑦都市農業 ⑧中山間地域直接支払制度、⑨農地・水保全管理支払、 ⑩環境保全型農業直接支払、⑪鳥獣被害対策、 ⑫農業委員会の活動、⑬その他（ ）		

2. 意見交換会で出された意見の内容

※項目ごとにまとめて別紙4に記載して提出下さい。

3. 意見交換会の実施結果を踏まえ農業委員会が実施。または、予定していること

4. 出された要望を市町村行政に反映させるための建議・意見の公表予定
あり / なし （ありの場合、具体的内容）

「農業者等との意見交換会」実施報告様式（農業会議用）

農業会議

1. 市町村実施状況

管下農業委員会数		実施農業委員会数	
----------	--	----------	--

（市町村別実施一覧表を添付してください。様式は以下の通り。）

市町村名	実施日	参加者総数				関係団体出席	主なテーマ	建議等 予定
		認定農業者	一般農業者	関係機関	その他			
○○市	11/15	7 2	6 1	8	3	経済課、JA、普及センター	②④⑤	○
□□町	1/20	5 2	4 5	5	2	産業課、JA	②⑥⑫	×

2. 意見集約の内容（別紙 3 の項目参照）

3. 意見交換会の実施結果を踏まえ農業委員会が実施あるいは予定していること（別紙 3 の項目参照）

4. 建議・意見の公表の具体的内容